



**MANUAL DE
NORMAS GRÁFICAS**
Versión 2023

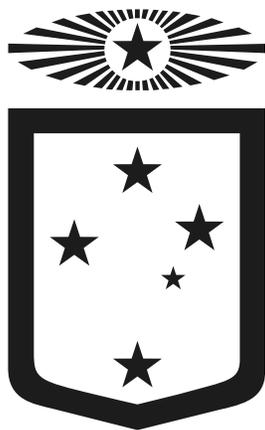
1.

**LA MARCA
CORPORATIVA**

1. LA MARCA CORPORATIVA

Todas las aplicaciones gráficas anteriores a este manual quedan obsoletas y no se considerarán oficialmente representativas de la Universidad de Valparaíso.

La estructura gráfica de escudo y texto debe ser inalterable e indivisible para la marca gráfica de la Universidad de Valparaíso.



**Universidad
de Valparaíso
CHILE**

1. LA MARCA CORPORATIVA

1.1 Área autónoma.

El área autónoma es la distancia mínima que existe entre la marca y cualquier elemento ajeno a ella.

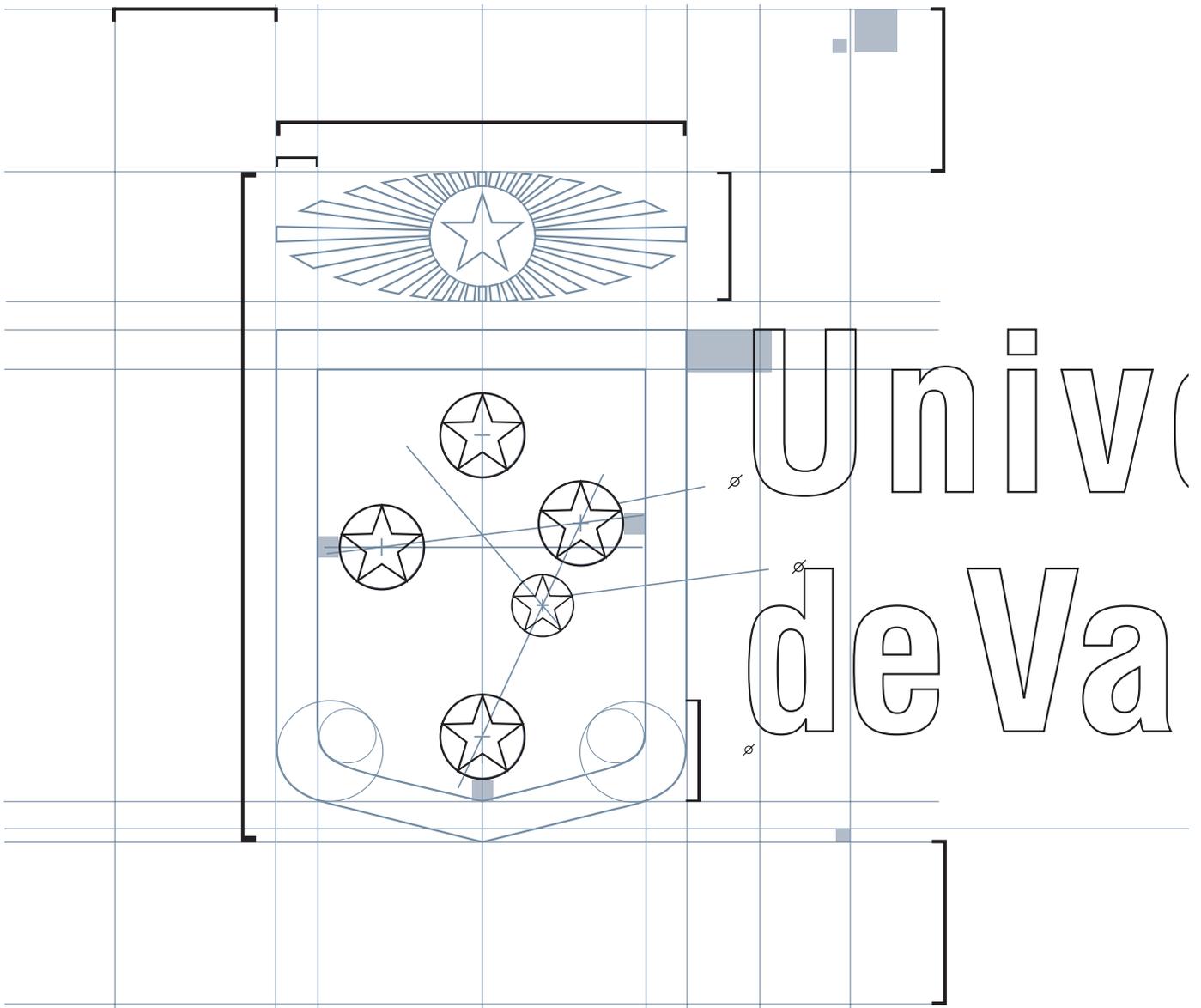
La distancia a considerar se mide en unidades proporcionales y corresponde a $2x$, siendo x la altura de la *o* minúscula.



1. LA MARCA CORPORATIVA

1.2 Construcción de la marca.

El uso de la grilla de construcción de la marca de la Universidad de Valparaíso será necesario sólo en aquellos casos en que no sea posible su reproducción digital.



1. LA MARCA CORPORATIVA

1.3 Logo monocromático (un color).

Se promueve el uso del logo en las siguientes versiones monocromáticas:

1. Color azul institucional para el logo UV: sobre fondos blancos o claros (más adelante veremos su composición en otros modelos de color).

C 100 / M 70 / Y 40 / K 35



2. Color blanco: sobre fondo azul institucional o colores oscuros.



3. Color negro: sobre fondo blanco o colores claros.



1. LA MARCA CORPORATIVA

1.4 Usos incorrectos del logo de la Universidad.

A continuación presentaremos una serie de ejemplos que ilustran usos INCORRECTOS.

NO se permite el uso del logo a dos colores.



Usar el logo en otros colores NO permitidos.



NO usar efectos de sombra o degradado en el logo.



NO separar elementos, el escudo y el texto forman UNA UNIDAD INDISOLUBLE.



~~Universidad
de Valparaíso~~
CHILE

NO girar el logo.



NO alterar los elementos que componen el logo (el escudo no debe ser lineal).



NO alterar los elementos que componen el logo (la estrella no debe ser lineal).



NO alterar los elementos que componen el logo (la corona tiene menos rayos y son más gruesos).



NO utilizar versiones antiguas del logo.

La única versión de logo institucional es la indicada en el presente manual de normas, pero desgraciadamente en Internet aún circulan versiones anteriores; las que no deben ser utilizadas.



NO deformar el logo.

El logo institucional no debe ser comprimido ni alargado en ninguno de sus ejes.



1. LA MARCA CORPORATIVA

1.5 Recomendaciones finales.

Respetar malla constructiva y área autónoma.

Mantener las proporciones y distancias definidas en la malla de construcción y en el área autónoma de la marca gráfica.

Obtener buena visualización y contraste. Procurar no utilizar la marca sobre fondos en los cuales ésta pierda legibilidad o contraste. Siempre será necesario generar el contraste adecuado para una buena visualización.

No usar archivos no habilitados para la impresión, provenientes de sitios web o de baja resolución, pues no poseen el tamaño ni la resolución necesaria para un buen resultado. Al forzar el aumento de tamaño aparecerá un pixelado (serrucho) en sus contornos.

Se recomienda usar versiones vectorizadas (archivos .svg, .ai. o .pdf) que se pueden descargar desde uv.cl.

Recuerde usar solo la versión a un color, como lo indica la página 7.

2.

USOS BÁSICOS

2. USOS BÁSICOS

2.1 Tipografía corporativa para uso en el logo.

Swiss 721 Condensed BT (Swis721 Cn BT) se ha definido como la tipografía institucional para el nombre “Universidad de Valparaíso” y para las bajadas en el logo con el nombre de las distintas unidades.

Puede ser descargada en la sección “descargas corporativas” del sitio web.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ° ª ! ” · \$ % & / () = ? ¿ + - < > , ; . :

Swiss 721 Condensed BT

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ° ª ! ” · \$ % & / () = ? ¿ + - < > , ; . :

Swiss 721 Condensed BT Bold

2. USOS BÁSICOS

2.2 Tipografía corporativa para uso en soportes.

Swiss 721 BT (Swis721 BT) se ha definido como la tipografía institucional de apoyo para las aplicaciones de texto en soportes, como afiches, banners, etcétera.

Puede ser descargada en la sección “descargas corporativas” del sitio web.

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
 1234567890 ° ª ! ” · \$ % & / () = ? ¿ + - < > , ; . :

Swiss 721 BT Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 ° ª ! ” · \$ % & / () = ? ¿ + - < > , ; . :

Swiss 721 BT Bold

2. USOS BÁSICOS

2.3 Aplicación para distintas unidades.

Con el objetivo de lograr el posicionamiento y consolidación de la identidad visual, todos los soportes visuales institucionales deberán reflejar claramente la presencia de la Universidad de Valparaíso y evitar todo tipo de interpretaciones ambiguas. Sin perjuicio de lo anterior, las facultades, escuelas, departamentos y otras unidades podrán colocar sus nombres propios, de acuerdo a las dos opciones indicadas a continuación:



1. Con Jerarquía de unidades.

Se considera como primera jerarquía la unidad principal (en tipografía bold) y en segunda jerarquía la unidad dependiente (en tipografía normal).



2. Sin Jerarquía de unidades.

Se indica directamente (en tipografía bold) la unidad respectiva.

2. USOS BÁSICOS

2.4 Azul institucional en distintos modelos de color.



Para impresión calidad baja / media
(impresora inyección a tinta / láser)

Azul UV institucional (logo UV)
R 0
G 60
B 88



Para imprenta full color (cuatricromía)

Azul UV institucional (logo UV)
C 100
M 70
Y 40
K 35



Para imprenta en tintas independientes (pantone)

Azul UV institucional (logo UV)
PANTONE 3025



Para Web

Azul UV Institucional (logo UV)
003c58

2. USOS BÁSICOS

2.5 Colores complementarios “paleta UV”.

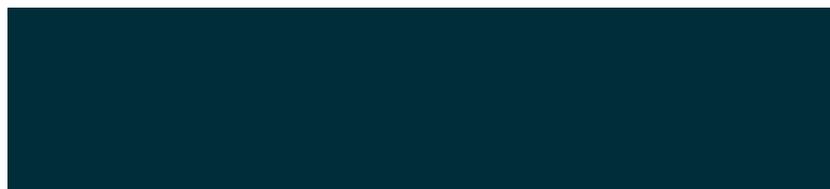
En función del azul institucional (logo UV) se han definido dos colores más que ayudan a conformar una “paleta UV”.

**AZUL UV
INSTITUCIONAL**
(PRINCIPAL)



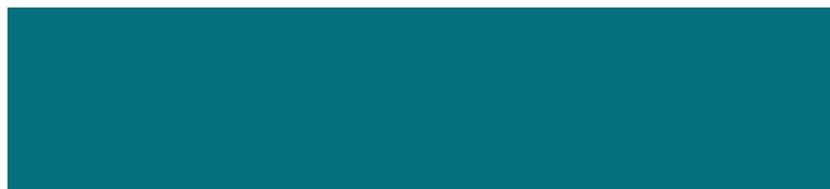
C 100	R 0	# 003c58
M 70	G 60	
Y 40	B 88	
K 35		

AZUL OSCURO
(SECUNDARIO)



C 100	R 0	# 002E38
M 65	G 46	
Y 55	B 56	
K 60		

TURQUESA
(SECUNDARIO)



C 85	R 6	# 06717e
M 34	G 113	
Y 40	B 126	
K 20		

3.

APLICACIONES PARA DESCARGAR EN LA WEB

uv.cl/institucion/descargas-corporativas

3. APLICACIONES PARA DESCARGAR EN LA WEB

3.1 Invitaciones corporativas.

Para los textos, se recomienda el uso de familia tipográfica Swiss721 Condensed BT, al mismo tamaño indicado en la plantilla ppt.

La plantilla para descargar se encuentra en el sitio de descargas corporativas, archivo editable en Microsoft Power Point.

 **Universidad
de Valparaíso
CHILE**

 **6 AÑOS ACREDITADA
NIVEL DE EXCELENCIA**
Gestión Institucional, Docencia de Pregrado,
Investigación, Vinculación con el Medio y
Docencia de Postgrado

 **Comisión Nacional
de Acreditación
CNA Chile**

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD O CEREMONIA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue dui dolore te feugait nulla facilisi.

SRC: correo@uv.cl

Ciudad, mes de 202X

3. APLICACIONES PARA DESCARGAR EN LA WEB

3.2 Papelería institucional hoja carta / oficio.

Las plantillas para papelería de oficina son elaboradas para ser distribuidas en unidades académicas y administrativas, organizando su información según la jerarquía mayor de la unidad que corresponda. Su uso se define por zonas útiles variables: margen para archivo, información y escritura.

Los colores institucionales son inalterables.

La plantilla para descargar se encuentra en el sitio de descargas corporativas, archivo editable en Microsoft Word.

Zonas útiles variables:

Escritura (zona libre)

Información
(jerarquía, direcciones y teléfonos)


Universidad de Valparaíso
 CHILE
 Facultad de XXXXXX
 Decanato / nombre escuela

6 AÑOS ACREDITADA
 NIVEL DE EXCELENCIA
 HASTA MARZO DE 2029

Calle 0000, Valparaíso | Fono: (56 32) 250 7000 | E-mail: correo@uv.cl




**Universidad
de Valparaíso**
CHILE

Facultad de XXXXXX
Decanato / nombre escuela



**6 AÑOS ACREDITADA
NIVEL DE EXCELENCIA**
Gestión Institucional, Docencia de Pregrado
Investigación, Vinculación con el Medio y
Docencia de Postgrado
HASTA MARZO DE 2029



3. APLICACIONES PARA DESCARGAR EN LA WEB

3.3 Presentación Power Point corporativa.

Para presentaciones en Power Point y similares se deberán seguir las normas establecidas para los otros soportes. Para los textos se recomienda el uso de familia tipográfica Swiss721 Condensed BT, de dieciocho puntos o más.

La plantilla para descargar se encuentra en el sitio de descargas corporativas, archivo editable en Microsoft Power Point.



3. APLICACIONES PARA DESCARGAR EN LA WEB

3.4 Pie de firma de correo electrónico.

La plantilla para descargar se encuentra en el sitio de descargas corporativas, archivo editable en Adobe Photoshop.



Nombre Apellido
Cargo unidad
Universidad de Valparaíso

Calle número, Ciudad / 32 000000 / email.correo@uv.cl

uv.cl

4.

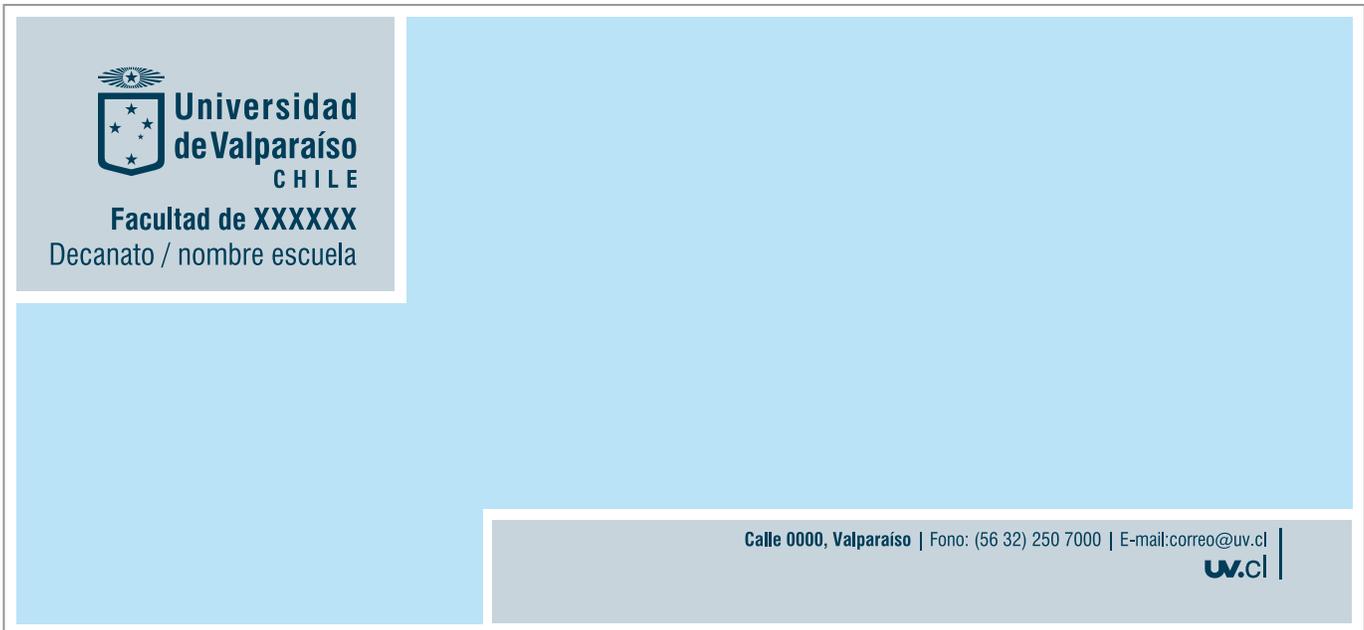
**OTRAS
APLICACIONES**

4. OTRAS APLICACIONES

4.1 Papelería institucional / sobre americano.

Las plantillas para papelería de oficina son elaboradas para ser distribuidas en unidades académicas y administrativas, organizando su información según la jerarquía mayor de la unidad que corresponda. Su uso se define por zonas útiles variables: información y escritura.

Los colores institucionales son inalterables.



Zonas útiles variables:

Escritura (zona libre)

Información
(jerarquía, direcciones y teléfonos)



**Universidad
de Valparaíso**
CHILE

Facultad de XXXXXX
Decanato / nombre escuela

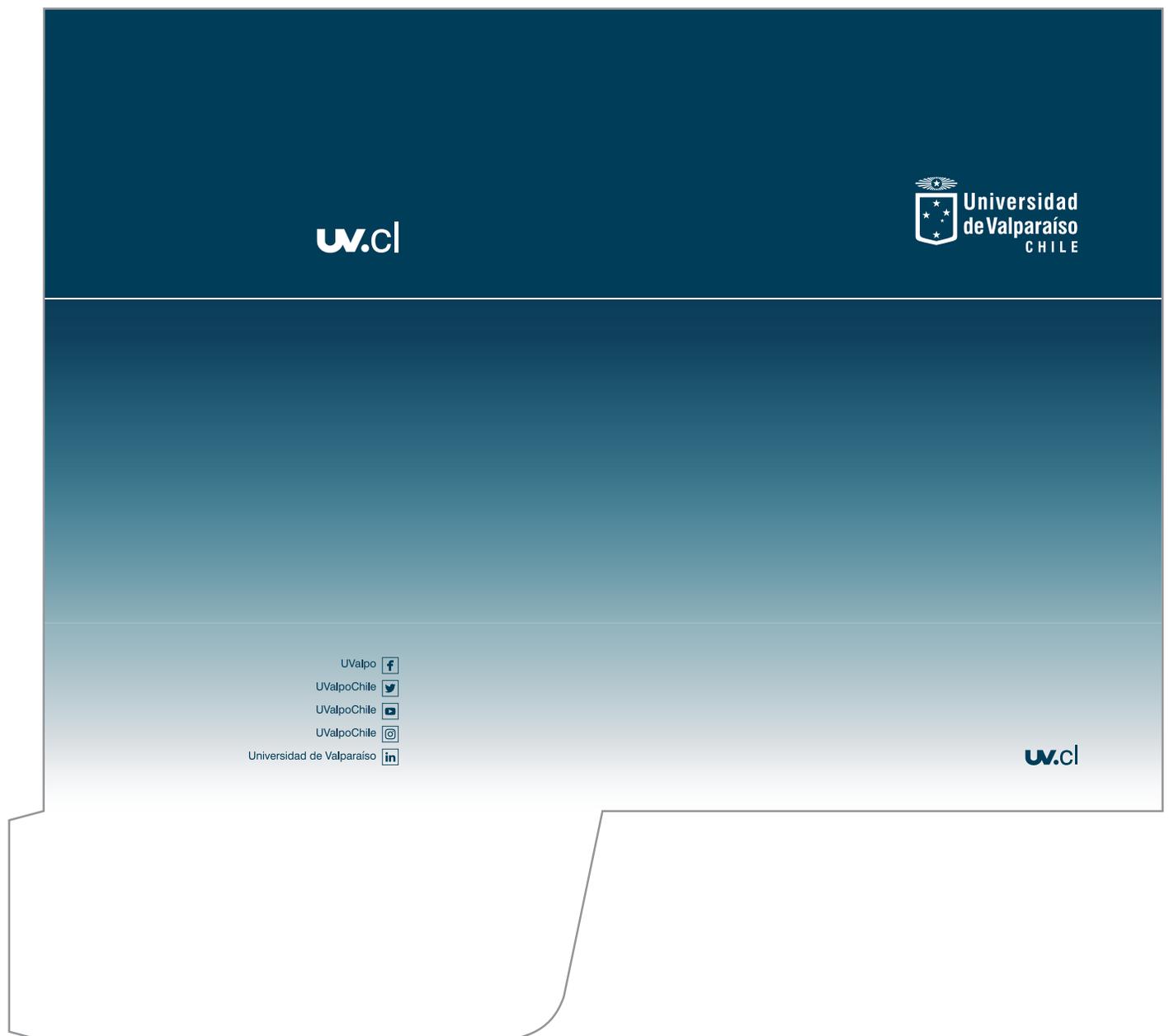
Calle 0000, Valparaíso | Fono: (56 32) 250 7000 | E-mail: correo@uv.cl



4. OTRAS APLICACIONES

4.2 Papelería institucional / carpeta tamaño oficio.

La carpeta institucional define su uso como un elemento de apoyo al sistema gráfico de la Universidad.
Los colores institucionales son inalterables.



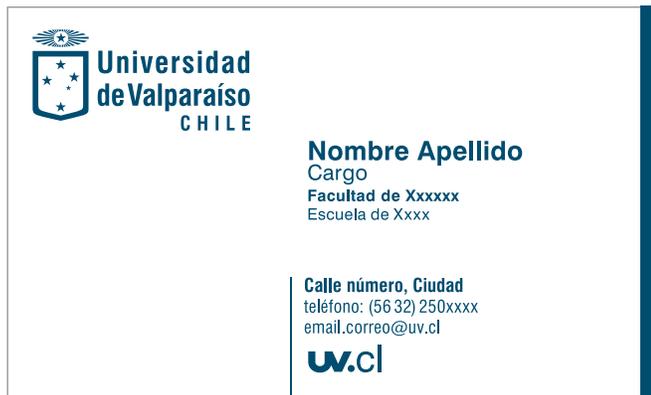
4. OTRAS APLICACIONES

4.3 Papelería institucional / tarjetas de presentación.

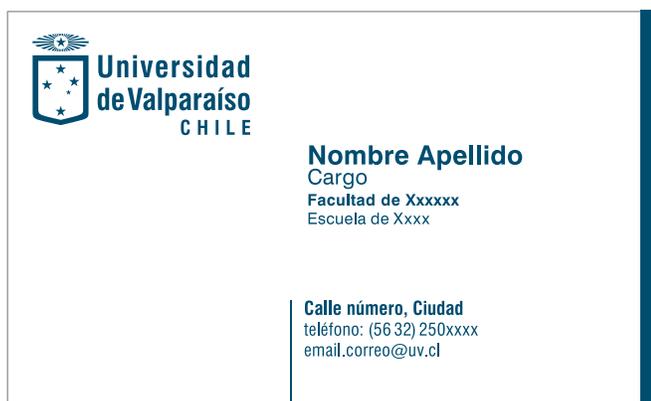
Las plantillas para papelería de oficina son elaboradas para ser distribuidas en unidades académicas y administrativas, organizando su información según la jerarquía mayor de la unidad que corresponda.

La tarjeta de presentación define su uso como un elemento de apoyo al sistema gráfico de la Universidad y a su institucionalidad. Los colores institucionales y el diseño son inalterables.

Las unidades pueden optar por el modelo impreso por una o por ambas caras.



Anverso



Anverso



Reverso

4. OTRAS APLICACIONES

4.4 Elementos institucionales representativos / bandera.

La bandera es un elemento de representatividad y presencia que destaca los colores institucionales y los símbolos propios de la Universidad.

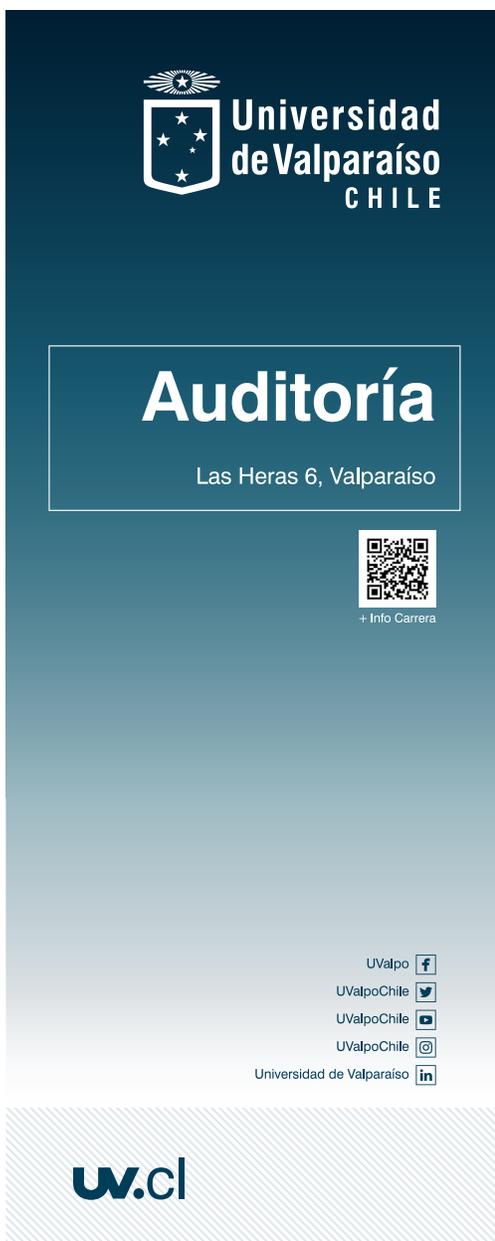
Si se imprime sobre tela de color, se sugiere que la tela sea color azul marino. En caso de que se imprima el paño completo de tela se sugiere el azul institucional indicado en el manual.



4. OTRAS APLICACIONES

4.5 Elementos institucionales representativos / pendón de programa académico (pre y posgrado).

El pendón es un elemento de representatividad y presencia que destaca los colores institucionales y los símbolos propios de la Universidad.



4. OTRAS APLICACIONES

4.6 Elementos institucionales representativos / pendón institucional UV y pendón de acreditación.

El pendón es un elemento de representatividad y presencia que destaca los colores institucionales y los símbolos propios de la Universidad.



4. OTRAS APLICACIONES

4.7 Elementos institucionales representativos / mantel.

El mantel es un elemento de representatividad y presencia que destaca los colores institucionales y los símbolos propios de la Universidad.

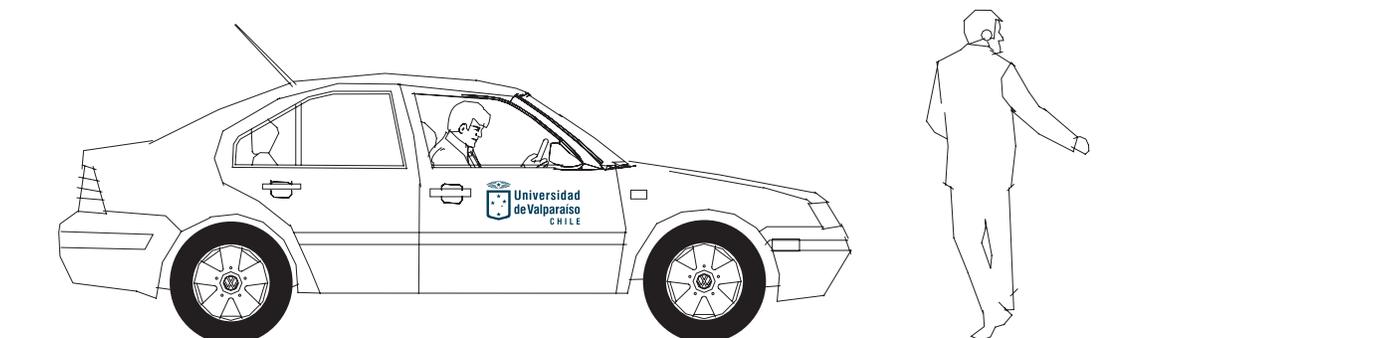
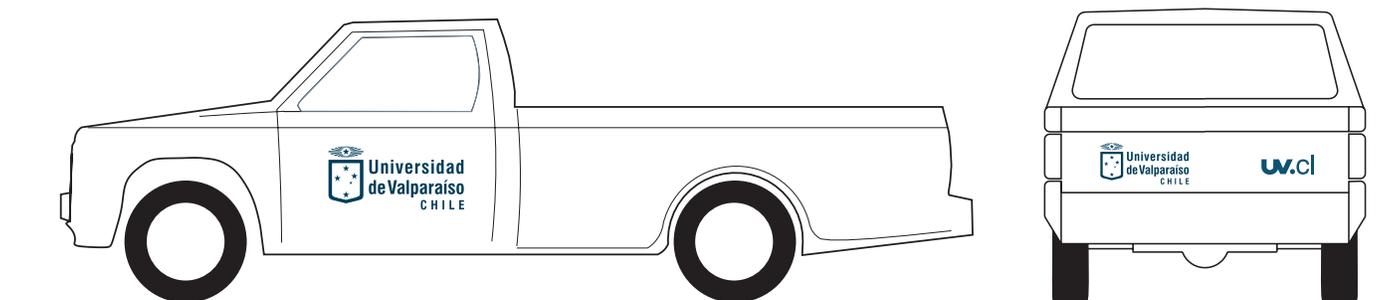
Si se imprime sobre tela de color, se sugiere que la tela sea color azul marino. En caso de que se imprima el paño completo de tela se sugiere el azul UV indicado en el manual



4. OTRAS APLICACIONES

4.8 Elementos institucionales representativos / vehículos.

La rotulación de los vehículos responde, como apoyo, a la necesidad de mejorar la gestión del patrimonio propio de la institución.



4. OTRAS APLICACIONES

4.9 Merchandising / tazón.

Tazón color blanco, logo impreso en pantone 3025.



4. OTRAS APLICACIONES

4.10 Merchandising / lápiz pasta grueso.

Lápiz color blanco, logo impreso en pantone 3025.



4. OTRAS APLICACIONES

4.11 Merchandising / lápiz pasta delgado o lápiz grafito.

En el caso de los lápices muy delgados; en los que el logo de la Universidad quedaría demasiado pequeño, por lo que es imposible su impresión, se sugiere la siguiente aplicación:

Universidad de Valparaíso **UV**.cl



Lápiz pasta color blanco, logo impreso en pantone 3025.



Lápiz grafito madera natural, logo impreso en pantone 3025.



Lápiz grafito color blanco, logo impreso en pantone 3025.

4. OTRAS APLICACIONES

4.12 Merchandising / bolsa TNT (tela no tejida).

La elección del modelo de bolsa TNT es libre y puede ajustarse a los requerimientos de cada unidad.

Bolsa color blanco, logo impreso en pantone 3025 (idealmente en ambas caras de la bolsa).



4. OTRAS APLICACIONES

4.13 Criterios generales de elección de elementos promocionales.

Como se ha podido observar en los ejemplos expuestos, se sugiere adquirir productos de color blanco (en cuyo caso el logo debe ser impreso en el azul pantone 3025).

Se reitera que el logo debe ir impreso a UN COLOR (azul pantone 3025).



Universidad
de Valparaíso
CHILE

UValpo 

UValpoChile 

UValpoChile 

UValpoChile 

Universidad de Valparaíso 